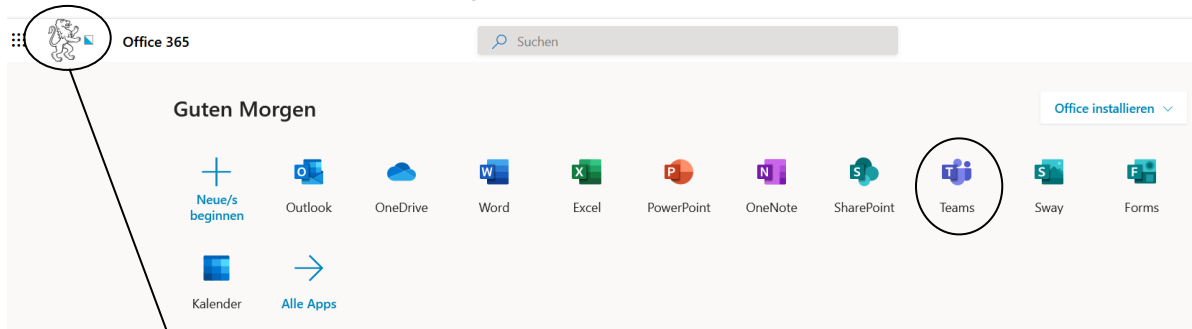




Das Wichtigste in Kürze

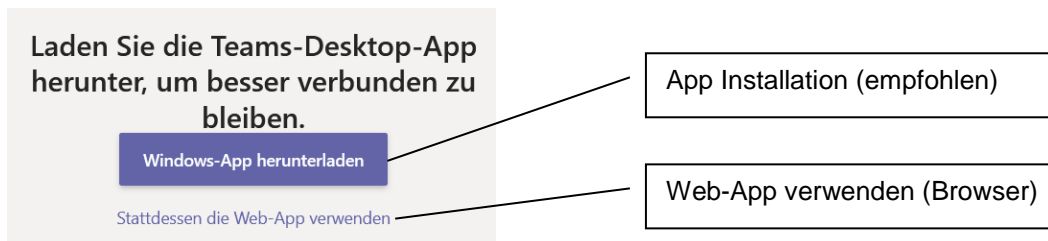
- Browser <https://office.com> öffnen
 - Einloggen mit vorname.nachname@stud.bfs.zh.ch und Passwort
- Falls bereits ein anderer Benutzer angemeldet ist, abmelden und neu anmelden.



Kantonslogo muss
vorhanden sein!


- Kachel Teams wählen
- Beim ersten Start erscheint eine Meldung für die Installation von Teams.

Wir empfehlen die App zu installieren, ansonsten 'Stattdessen die Web-App verwenden' wählen.



- Auf der Teams-Oberfläche erscheinen alle Teams in denen eine Mitgliedschaft besteht. Es handelt sich in der Regel um ein Klassenteams (Spezialfälle BM, ABU-dispensierte etc. weitere Teams möglich).
- Gewünschtes Team auswählen.

Jedes Team besteht aus einem Kanal 'Allgemein'.

 - Unterrichtsunterlagen sind strukturiert von allen Lehrpersonen in diesem Kanal im Register Dateien unter Kursmaterial zu finden
 - Beiträge enthalten in diesem Kanal organisatorischen Charakter
- Jede Lehrperson hat einen eigenen Kanal für Besprechungen
- Testbesprechung im eigenen Kanal durchführen mit  starten.

Achtung! Mikrofone ausschalten sonst entsteht eine Rückkopplung (Pfeiffon).

