



Einführungsmodul B2: Homepage, Troubleshooting und Intranet Sek II

A) Ziel

Die Lernenden kennen die Homepage der BFS Winterthur sowie die Zugänge zu den Tools für den Unterrichtsalltag und den online-Helpdesk.

Die Lernenden loggen sich in Intranet Sek II ein und wissen, wie sie Informationen über ihre eigenen Absenzen sowie ihren live Stundenplan hier abrufen können.

Verantwortlich: Lehrperson gemäss Aufteilung Einführungsprogramm ([P2.2-01](#)), Modul B2

B) Checkliste

Homepage

- Die Lehrperson zeigt die Homepage. Insbesondere weist sie auf folgende Bereiche hin:
 - Wichtigste Informationsquellen auf der Website zusammen anschauen
 - Besonders zu erwähnen:
 - Tools im Schulalltag: <https://bfs.zh.ch/fuer-lernende/tools-im-schulalltag/>
 - Lernende sollen diesen Link als Favorit speichern
 - Online-Schalter und wichtigste Anleitungen zeigen: <https://bfs.zh.ch/online-schalter/>
 - Stundenplan <https://bfs.zh.ch/fuer-lernende/stundenplaene/> (> Intranet Sek II Login siehe unten)
 - Ferien <https://bfs.zh.ch/fuer-lernende/ferienliste/>
 - Termine <https://bfs.zh.ch/fuer-lernende/termine/>
- Die Lernenden speichern die Website resp. die Zugangsseite zu den Tools als Favoriten in ihrem Browser.

Funktionen Intranet Sek II

- Die Lernenden loggen sich in Intranet Sek II ein.
 - *Hinweis:* Das Passwort für das IS II wurde im Modul A bereits erstellt.
 - Eigenes Profil öffnen, Daten überprüfen
 - Zugriff auf Mailbox über Intranet Sek II zeigen
 - Register *Stundenplan* zeigen
 - Register *Absenzen* erklären
 - Homebutton zeigen
 - Newsticker und Termine zeigen
- Die Lernenden finden die Mailadressen ihrer Lehrpersonen (Register «Klassen& Kurse») in Intranet Sek II und schreiben der Lehrperson eine Abmeldungs-Mail als Übung.



☞ Tipp: Da die Ansicht der Lernenden im Intranet Sek II sich von der Ansicht der Lehrpersonen unterscheidet, ist es empfehlenswert, eine Lernende oder einen Lernenden aus der Klasse seinen Laptop via HDMI-Kabel an den Beamer anschliessen zu lassen. So kann die Erklärung der Register und Funktionen in IntranetSek2 einfacher erklärt werden.

Troubleshooting >> Diesen Teil des Moduls empfiehlt sich, erst nach dem 1. Quartal durchzuführen!

- Die Lernenden prüfen anhand einer Umfrage, ob sie wesentliche Probleme, welche in Bezug auf BYOD an der BFS-Winterthur auftreten können, selber lösen können.
- Forms-Umfrage: <https://forms.office.com/r/0cXbZCFbAR>